



10 Tips for Good Attendance

1. If your child is absent, turn in your parent note or official documentation within 72 hours (three school days) of your child's return to school. Phone messages or e-mails explaining absences are appreciated but not acceptable forms of documentation to excuse an absence.
2. Compulsory Attendance Law states that a student is in violation if he/she has 10 or more days or parts of days in a 6-month period of unexcused/unverified absences or LOSITS.
3. Become familiar with the acceptable reasons by Texas law and district policy on what absences can be *excused*. An *unexcused absence* occurs when a parent presents documentation that is *not* for an approved reason. An *unverified absence* occurs when no documentation is turned in at all or past the 72 hours.
4. HB 2398 states "If a student is absent from school on 10 or more days or parts of days within a six month period in the same school year, the student's parent is subject to prosecution." When an elementary/middle school student is tardy 15 minutes or more, that is referred to as a Loss Of Significant Instructional Time (LOSIT). If a student leaves early missing classroom instruction, that too can be coded as a LOSIT. A district attendance warning letter will be sent if the LOSITS continue or become habitual.
5. Communication with your child's school is critical. If there is a situation or event going on that could affect your child's attendance, please make arrangements to share that information with a campus administrator so that all necessary parties are aware. School personnel are bound by student confidentiality and may provide resources to your family through local organizations and charities who graciously work with our families in times of need or unexpected situations.
6. Head Lice: According to Texas Law, students who have evidence of active pediculosis (the presence of live adult or nymph lice) will be excluded from school as soon as possible that day so that treatment may begin. Although time-intensive, the recommended treatments for pediculosis are inexpensive and relatively easy to perform. Students absent more than two full school days for pediculosis will have a follow-up call from the school nurse to assess progress and see if any additional resources are needed. When the student returns to school the parent must bring the student in for the school nurse to check and clear them.
7. Religious holy days: Parents, please notify a campus administrator any time your child will miss school for a religious holy day. Communicate with the campus administrator on how many days are needed to attend, including travel to and from the event. It is a parent's responsibility to check with administrators prior to the holy day to see if it is approved by the state. Documentation needs to be turned in upon return.
8. Funeral: The district allows for students to miss school for the death of an immediate family member (parent, grandparent, sibling, step-parent, step-sibling, and/or other family members that take on the role of parent/legal guardian). Communicate clearly with the campus administrator on how many days the student will be missing instruction. Documentation needs to be turned in upon return.
9. Serious Illness: A student absent for five or more consecutive days because of a personal illness must bring a statement from a doctor or health clinic verifying the illness or condition that caused the student's extended absence from school. Otherwise the absence may be considered unexcused. Also, if a student has a questionable pattern of absences, the principal or attendance committee may require a statement from a doctor or health clinic verifying an illness or condition in order to determine whether the absence will be excused or unexcused.
10. If the school nurse excludes a student from school for health reasons, that sent-home day is counted as verified per nurse documentation. If the nurse says the child can't come back until they're feeling better, documentation from the parent is required for any additional days missed and must be turned in within 72 hours (3 school days) of a child's return to school.

For additional information, please contact the Denton ISD Attendance office:

(940) 369-0290 ☎ (940) 369-0292 ☎ (940) 369-0293



10 Consejos para una Buena Asistencia

1. Si su hijo falta a la escuela, entregue una nota escrita por usted, o documentación oficial dentro de las 72 horas (tres días de escuela) después del regreso de su niño/a a la escuela. Los mensajes de teléfono o correos electrónicos explicando las ausencias están bien pero no son formas aceptables de documentación para justificar la ausencia.
2. La Ley de Asistencia Obligatoria establece que un estudiante se encuentra en violación si él/ella tiene 10 o más días o partes de días en un período de 6 semanas, o 10 o más días o partes de días en un período de 6 meses de ausencias injustificadas/no verificadas o Pérdida Significativa de Tiempo de Instrucción (LOSIT, por sus siglas en inglés).
3. Familiarícese con las razones aceptables por la ley de Texas y las políticas del distrito escolar en cuales ausencias pueden ser justificadas. *Una ausencia injustificada* se produce cuando el padre presenta documentación para una razón que *no* esta aprobada. *Una ausencia no verificada* ocurre cuando no se entrega la documentación o se entrega después de las 72 horas.
4. HB 2398 establece “Si un estudiante está ausente de la escuela por 10 o más días o parte de días dentro de un periodo de seis meses en el mismo año escolar, el padre del estudiante está sujeto a enjuiciamiento. Cuando un estudiante de primaria/secundaria llega tarde 15 minutos o más, esto es referido a Pérdida Significativa de Tiempo de Instrucción (Loss Of Significant Instructional Time, LOSIT). Si un estudiante sale temprano perdiendo clases, también puede ser referido como LOSIT. Se enviará una carta de advertencia de la oficina de asistencia del distrito si continúa el LOSIT o llega a ser habitual.
5. La comunicación con la escuela de su hijo es crítica. Si está pasando una situación o evento que pueda afectar la asistencia de su niño, por favor haga arreglos para compartir esa información con un administrador de la escuela de manera que todas las partes estén informadas. El personal de la escuela está sujeto a la confidencialidad del estudiante y puede proveer recursos a su familia a través de organizaciones locales y de de caridad quienes amablemente trabajan con nuestra familias en tiempos de necesidad o situaciones inesperadas.
6. Piojos de la cabeza: De acuerdo a la Ley de Texas, los estudiantes que tienen evidencia de pediculosis activa (presencia de piojos adultos vivos o ninfa) será excluido de la escuela tan pronto como sea posible ese día de manera que pueda empezar tratamiento. Aunque llevan tiempo, los tratamientos recomendados para la pediculosis no son caros y son relativamente fáciles de realizar. Los estudiantes que estén ausentes por más de dos días de escuela completos por pediculosis recibirán una llamada de seguimiento de la enfermera de la escuela para evaluar el progreso y ver si necesitan recursos adicionales. Cuando el estudiante regrese a la escuela el padre debe llevar al estudiante a la oficina de la enfermera para que lo cheque y lo autorice a volver.
7. Días santos religiosos: Padres, por favor avisen al administrador de su escuela cada vez que su niño vaya a faltar debido a un día santo religioso. Comuníquese con el administrador de la escuela para avisarle cuántos días son necesarios que vaya, incluyendo el tiempo de ida y vuelta del evento. Los padres tienen la responsabilidad de verificar con los administradores antes del día religioso para ver si el evento es aprobado por el estado. Se necesita entregar documentación cuando regrese.
8. Funeral: El distrito permite a los estudiantes faltar a la escuela por la muerte de un miembro inmediato de su familia (padres, abuelos, hermanos, padrastros, hermanastros, y/o miembros de la familia que asumen el papel de padre/tutor legal). Comuníquese claramente con el administrador de la escuela acerca de cuántos días el estudiante estará perdiendo instrucción. Se necesita entregar documentación cuando regrese.
9. Enfermedades serias: La ausencia de un estudiante por cinco o más días consecutivos debido a una enfermedad personal requiere que el estudiante presente una declaración de un médico o clínica de salud verificando la enfermedad o condición que causó la ausencia prolongada de la escuela. De otra manera la ausencia puede ser considerada injustificada. También, si un estudiante tiene un patrón cuestionable de ausencias, el director o comité de asistencia puede requerir una declaración de un médico o clínica de salud verificando la enfermedad o condición a fin de determinar si la ausencia será justificada o injustificada.
10. Si la enfermera escolar excluye a un estudiante de la escuela por razones de salud, ese día que se mando al estudiante a la casa por la enfermera cuenta como verificado por la documentación de la enfermera. Si la enfermera dice que el niño no puede regresar hasta que se sienta mejor, se requiere documentación de los padres por cada día adicional perdido y debe ser entregada dentro de 72 horas (3 días de escuela) después de que el alumno regrese a la escuela.

Para más información, por favor comuníquese con la oficina de Asistencia de Denton ISD:

(940) 369-0290 ☎ **(940) 369-0292** ☎ **(940) 369-0293**